

Factura Pequeño Contribuyente

ELGER ROLANDO, BARRERA PEREZ

Nit Emisor: 9568581

ELGER ROLANDO BARRERA PEREZ

COLONIA LA CHACARA 48 AVENIDA A 18-83, APTO. C, zona 5,
Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA, 6TO.
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

7354B49D-DA71-4E32-9C1B-70AFC158733D

Serie: 7354B49D Número de DTE: 3664858674

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2024 09:50:26

Fecha y hora de certificación: 10-sep-2024 09:50:27

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 02 de septiembre de 2024 al 30 de septiembre de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-203-9-2-112, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-16-2024.	8,216.67	0.00	0.00	8,216.67	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,216.67	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 7354B49D, número de DTE 3664858674 de fecha 30 de septiembre de 2024; emitida por Elger Rolando Barrera Pérez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente del 02 de septiembre de 2024 al 30 de septiembre del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-203-9-2-112 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-16-2024. Conste. Guatemala, 30 de septiembre del 2024.

(f)

Elger Rolando Barrera Pérez
DPI: 2618 76678 0101

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia
Director -OCRET-



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-203-9-2-112
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-16-2024
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Elger Rolando Barrera Pérez
Plazo de contratación	Del: 02/09/2024	Al: 31/12/2024
Período de este informe:	Del: 02/09/2024	Al: 30/09/2024
Monto a pagar: Ocho mil doscientos dieciséis quetzales con sesenta y siete centavos.		Q.8,216.67
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios técnicos para colaborar en la movilización de asuntos de la Dirección	Se brindó apoyo técnico para colaborar en el traslado de documentos; entrega de oficios y expedientes, recursos de revocatoria, a las personas y entidades correspondientes dentro y fuera de la institución, Juzgados, Palacio Nacional, MAGA, Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales durante el 02 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	100%	Finalizado
2. Servicios / técnicos para trasladar personal de Dirección a diferentes Instituciones y Departamentos a nivel Nacional	Se brindó apoyo técnico en el traslado del director de OCRET a las oficinas centrales del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, Congreso de la República, Palacio Nacional, PGN, Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, Contraloría General de Cuentas y al personal del área técnica y administrativa, a las sedes de OCRET en los departamentos de Guatemala, durante el 02 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	100%	Finalizado

3. Servicios técnicos para el registro de datos relacionados al control de consumo de combustible y de recorridos de los vehículos, así como en la verificación del buen estado de los mismos	Se brindó apoyo técnico para el registro de datos en el control de consumo de combustible, revisión del estado de las llantas, verificación de kilometraje en vehículos de la entidad para su respectivo servicio; revisión del estado de tapicería de cada vehículo; revisión de la limpieza de los vehículos, durante el 02 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	100%	Finalizado
4. Servicios técnicos para colaborar en el monitoreo de apertura y cierre de puertas en Oficina Central de OCRET	Se brindó apoyo técnico para colaborar en la apertura y cierre de puertas en ala norte y sur de OCRET, entre otras actividades programadas por parte de la dirección, durante el 02 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en las cotizaciones para repuestos y accesorios de los vehículos dañados, traslado de vehículos para su limpieza interna; verificar el resguardo de los vehículos dentro del parqueo durante el 02 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

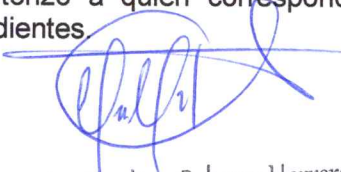
(f)


Elger Rolando Barrera Pérez

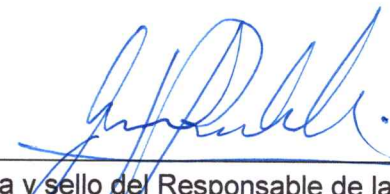
DPI: 2618 76678 0101

Celular: 5562-0162

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


Licda. Carolina Cabrera Herrera
Jefe Financiero/Administrativo
UDAPA-OCRET

(f)


Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratado

Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia
Director -OCRET-

